



FH Salzburg
Information Technologies
and Digitalisation

**Bewerbung für das Bachelor-Studium Informationstechnik & System-Management
alle Bewerber*innen mit Vorbildung aus Österreich und Deutsch-
land (Bewerbungsdeadline: 30. Juni 2024)**

Benötigte Unterlagen:

1) Reisepass- oder Personalausweiskopie (KEIN Führerschein!)

2) Schulzeugnis:

- Jahreszeugnis der Abschlussklasse* (falls zum Zeitpunkt der Bewerbung nicht vorhanden, kann vorab das Jahreszeugnis VOR der Abschlussklasse eingereicht werden)

3) Universitätsreife:

- Reifeprüfungszeugnis* (alle Seiten!)
- ODER Berufsreifepfungszeugnis* (alle Seiten!)
- ODER Studienberechtigungsprüfungszeugnis* (alle Seiten!)
- ODER Zeugnisse über die Ablegung der Zusatzprüfungen* (alle Seiten!)
- ODER gleichwertiges ausländisches Zeugnis* (alle Seiten!)

4) Motivationsschreiben – bitte auf folgende Fragen eingehen: (max. eine halbe DIN A4 Seite)

- Was zeichnet mich aus?
- Was interessiert mich besonders?
- In welchen Lebensbereichen engagiere ich mich?

5) Tabellarischer Lebenslauf

6) Für Bewerber*innen für das berufsbegleitende Studium:

- Beschreibung der aktuellen beruflichen Tätigkeit – bitte füllen Sie [dieses Formular](#) aus
(Keine Bestätigung durch den*die Arbeitgeber*in nötig, Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt!)

* Diese Dokumente können, falls sie zum Zeitpunkt der Bewerbung noch nicht vorhanden sind, nach Erhalt nachgereicht werden. DEADLINE für die Nachreichung dieser Dokumente: 31. Oktober 2024

**Bewerbung für das Bachelor-Studium Informationstechnik & System-Management
alle Bewerber*innen mit Vorbildung aus EWR, außer Österreich und
Deutschland (Bewerbungsdeadline: 30. Juni 2024)**

Benötigte Unterlagen:

1) Reisepass- oder Personalausweiskopie (KEIN Führerschein!)

2) Deutsch-Zertifikat B2 (Common European Framework of Reference for Languages; VERPFLICHTEND für alle BewerberInnen, die Deutsch NICHT als Muttersprache haben!)

3) Universitätsreife:

- Alle Dokumente, die die allgemeine Universitätsreife belegen* (Abschluss- und Jahreszeugnisse, Notenlisten, Inskriptionsbestätigungen, Nachweis über abgeschlossene Lehrveranstaltungen an in- oder ausländischen Universitäten, etc.) – Kopie des Originals inkl. entsprechender Beglaubigung und Übersetzung durch einen gerichtlich beeideten Übersetzer in die deutsche oder englische Sprache inkl. entsprechender Beglaubigung (welcher Beglaubigungsmodus nötig ist, hängt vom Staat ab, in dem das Dokument ausgestellt wurde; alle Informationen dazu finden Sie im auf unserer Homepage)

4) Motivationsschreiben (auf Deutsch) – bitte auf folgende Fragen eingehen: (max. eine halbe DIN A4 Seite)

- Was zeichnet mich aus?
- Was interessiert mich besonders?
- In welchen Lebensbereichen engagiere ich mich?

5) Tabellarischer Lebenslauf (auf Deutsch)

6) Für Bewerber*innen für das berufsbegleitende Studium:

- Beschreibung der aktuellen beruflichen Tätigkeit – bitte füllen Sie dieses Formular aus
(Keine Bestätigung durch den*die Arbeitgeber*in nötig, Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt!)

* DEADLINE für die Nachreichung der Universitätsreife: 31. Oktober 2024

Bewerbung für das Bachelor-Studium Informationstechnik & System-Management
alle Bewerber*innen mit Vorbildung aus einem Drittstaat (= alle Staaten au-
ßer EU, Island, Liechtenstein, Norwegen, Schweiz) (Bewerbungsdeadline: 31. März 2024)

Benötigte Unterlagen:

1) Reisepass- oder Personalausweiskopie (KEIN Führerschein!)

2) Deutsch-Zertifikat B2 (Common European Framework of Reference for Languages; VER-
PFLICHTEND für alle BewerberInnen, die Deutsch NICHT als Muttersprache haben!)

3) Universitätsreife:

- Alle Dokumente, die die allgemeine Universitätsreife belegen (Abschluss- und Jah-
reszeugnisse, Notenlisten, Inskriptionsbestätigungen, Nachweis über abgeschlos-
sene Lehrveranstaltungen an in- oder ausländischen Universitäten, etc.) – Kopie des
Originals inkl. entsprechender Beglaubigung und Übersetzung durch einen gerichtlich
beeideten Übersetzer in die deutsche oder englische Sprache inkl. entsprechender
Beglaubigung (welcher Beglaubigungsmodus nötig ist, hängt vom Staat ab, in dem
das Dokument ausgestellt wurde; alle Informationen dazu finden Sie im auf unserer
Homepage)

4) Motivationsschreiben (auf Deutsch) – bitte auf folgende Fragen eingehen: (max. eine
halbe DIN A4 Seite)

- Was zeichnet mich aus?
- Was interessiert mich besonders?
- In welchen Lebensbereichen engagiere ich mich?

5) Tabellarischer Lebenslauf (auf Deutsch)

6) Für Bewerber*innen für das berufsbegleitende Studium:

- Beschreibung der aktuellen beruflichen Tätigkeit – bitte füllen Sie dieses Formular
aus (LINK!!!)
(Keine Bestätigung durch den*die Arbeitgeber*in nötig, Daten werden selbstverständ-
lich vertraulich behandelt!)

!!! Die Bewerbung kann erst nach Erhalt ALLER benötigten Unterlagen bearbeitet werden!!!

Wichtiger Hinweis für Interessent*innen mit Vorbildung aus einem Drittstaat

Die FH Salzburg hebt von Interessent*innen mit Vorbildung aus einem Drittstaat (alle Staaten außer EU, Is-
land, Liechtenstein, Norwegen, Schweiz) eine Anzahlung auf die Studiengebühr ein. Interessent*innen die ein
Studium an der FH Salzburg aufnehmen, wird die bezahlte Anzahlung auf die Studiengebühr (Studienbeitrag und
ÖH-Beitrag) des ersten Semesters angerechnet, andernfalls wird die Anzahlung retourniert. Alle weiteren Rege-
lungen entnehmen Sie der Richtlinie zur Anzahlung auf die Studiengebühr. – Richtlinie Anzahlung Studienbei-
trag.pdf (fh-salzburg.ac.at)